

# ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na

## dostawę odzieży i obuwia ochronnego dla ratowników medycznych i dyspozytorów

Nr sprawy: **ZP.331.85.2019**

### 1. ZAMAWIAJĄCY

Samodzielna Publiczna Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego  
ul. Kazimierza Wielkiego 7  
66-400 Gorzów Wlkp.

REGON: 210013253, NIP: 599-25-93-996  
strona internetowa: [www.ratmed-gorzow.pl](http://www.ratmed-gorzow.pl)

e-mail (Sekretariat): [sekretariat@spwspr.kylos.pl](mailto:sekretariat@spwspr.kylos.pl)  
Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 7.00 - 14.30  
fax. 95 727 80 70.

### 2. PODSTAWA PRAWNA

Postępowanie prowadzone jest w procedurze poniżej 30.000 euro – bez zastosowania przepisów ustawy prawo zamówień publicznych (art. 4 pkt. 8 ustawy prawo zamówień publicznych).

### 3. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa odzieży i obuwia ochronnego:

- a) Zadanie 1 – dla ratowników medycznych
- b) Zadanie 2 – dla dyspozytorów.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w [dodatku nr 2 do Zaproszenia](#).  
Wymienione w dodatku nr 2 wymagania graniczne uważa się za konieczne do spełnienia.

#### Wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Oferowana odzież dla ratowników winna posiadać kolorystykę i oznaczenia zgodnie z ustawą o państwowym ratownictwie medycznym.
2. Rozmiary odzieży i obuwia zostaną dostarczone wybranemu Wykonawcy wraz ze Zleceniem.  
Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany rozmiaru po faktycznym mierzeniu.

#### **OFERTY CZĘŚCIOWE:**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w zakresie **2 pakietów**.

Pod pojęciem oferty częściowej rozumie się poszczególne pakiety, tj. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolny pakiet, w którym muszą być wypełnione wszystkie pozycje. Brak oferty cenowej nawet w jednej pozycji w danym zadaniu (pakiecie) skutkować będzie odrzuceniem oferty.

### 3. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Termin realizacji zamówienia:**

Dostawa przedmiotu zamówienia w terminie **do 21 dni** od dnia przesłania wybranemu Wykonawcy Zlecenia.

**Miejsce dostawy:**

Siedziba Zamawiającego przy ul. Kazimierza Wielkiego 7 w Gorzowie Wlkp.

Warunkiem wymaganym jest dostarczenie wyżej wymienionego asortymentu na koszt i ryzyko Wykonawcy do w/w miejsca dostawy.

### 4. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną oraz spełniającą wymagania określone w Zaproszeniu.

### 5. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym m.in.: koszty transportu/dostawy, ewentualne koszty ubezpieczenia, rabaty.
2. Wartość netto winna być wyliczona w sposób następujący: ilość x cena jedn. netto.
3. W cenie ofertowej brutto należy uwzględnić obowiązujący (na dzień składania oferty) podatek VAT.
4. Wartość brutto winna być wyliczona w następujący sposób: wartość netto + kwota podatku wyliczona według obowiązującej stawki podatku VAT.
5. Do porównania Zamawiający przyjmuje łączną wartość brutto wszystkich pozycji danego pakietu.
6. Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (*zaokrąglając na zasadach ustalonych w przepisach o podatku VAT*).
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

### 6. WYMAGANY TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany ofertą 20 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

### 7. WYMAGANE DOKUMENTY

W odpowiedzi na Zaproszenie Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów :

1. **Oferta** (według *dodatku nr 1 do Zaproszenia*).
2. **Szczegółowa oferta cenowa** wraz z opisem oferowanego przedmiotu zamówienia (według *dodatku nr 2 do Zaproszenia*).
3. **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
4. Jeżeli ofertę podpisuje osoba niefigurująca w dokumencie rejestrowym, do oferty należy dołączyć **oryginał pełnomocnictwa** do podpisania oferty lub kopię poświadczoną notarialnie (proponycja wzoru pełnomocnictwa stanowi *dodatek nr 3 do Zaproszenia*).

### 8. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY

Wszyscy Wykonawcy, którzy złożą ofertę zostaną poinformowani o wyborze najkorzystniejszej oferty elektronicznie - na adres e-mail podany w ofercie.

## 9. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy złożyć **PISEMNIE**.

Oferta musi być złożona Zamawiającemu w zaklejonym, nieprzezroczystym i nienaruszonym opakowaniu opatrzone następującym opisem:

Nazwa (firma) Wykonawcy

Adres Wykonawcy

**SEKRETARIAT**

Samodzielnej Publicznej Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego  
ul. Kazimierza Wielkiego 7, 66-400 Gorzów Wlkp.

**„Oferta na dostawę odzieży i obuwia ochronnego dla ratowników medycznych i dyspozytorów.”**

Nr sprawy: **ZP.331.85.2019**

### **Termin i miejsce składania ofert:**

Ofertę należy złożyć **w SEKRETARIACIE** Samodzielnej Publicznej Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Gorzowie Wlkp. przy ul. Kazimierza Wielkiego 7 w Gorzowie Wlkp. nie później niż do dnia **19.04.2019r. do godz. 09.00.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert w przypadku zbyt dużej liczby zapytań kierowanych do Zamawiającego i konieczności wprowadzania ewentualnych zmian, np. w zakresie opisu przedmiotu zamówienia.

O ewentualnej zmianie terminu składania ofert Wykonawcy zostaną powiadomieni poprzez informację zamieszczoną na stronie internetowej Zamawiającego.

## 10. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Samodzielna Publiczna Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Gorzowie Wlkp., ul. Kazimierza Wielkiego 7, 66-400 Gorzów Wlkp., tel. 95 727 80 64, e-mail (Sekretariat): [sekretariat@spwspr.kylos.pl](mailto:sekretariat@spwspr.kylos.pl)
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Samodzielnej Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Gorzowie Wlkp. jest Pani Małgorzata Horbacz, tel. 95 727 80 60, e-mail: [malgorzata.horbacz@spwspr.kylos.pl](mailto:malgorzata.horbacz@spwspr.kylos.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem poniżej 30.000 euro (nr sprawy: ZP.331.85.2019).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej.
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
7. Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 11. Składanie zapytań do treści Zaprośzenia

**Wszelkie zapytania należy kierować najpóźniej do dnia 15 kwietnia 2019r. w następującej formie:**

- faxem na numer: **95 727 80 70**
- lub na adres e:mail: [sekretariat@spwspr.kylos.pl](mailto:sekretariat@spwspr.kylos.pl)

Zaproszenie do złożenia oferty wraz z załącznikami zamieszczono również na stronie internetowej Zamawiającego: [www.ratmed-gorzow.pl](http://www.ratmed-gorzow.pl) (Zakładka: Zamówienia publiczne).

Gorzów Wlkp., 11.04.2019r.

Zatwierdził,  
DYREKTOR  
lek. med. Andrzej Szmit

### **Dodatki do Zaprośzenia:**

- 1) Wzór formularza ofertowego;
- 2) Wzór załącznika cenowego wraz z opisem przedmiotu zamówienia;
- 3) Wzór (propozycja) pełnomocnictwa.

---

<sup>1</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy

<sup>2</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.